



Comune di VILLASANTA

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA Asilo Nido

Via della Resega, 3 - 20852 VILLASANTA
Telefono 03923754288
e-mail: asilo.nido@comune.villasanta.mb.it
PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it
www.comune.villasanta.mb.it

ASILO NIDO GIROTONDO - ANNO EDUCATIVO 2023-2024

- **La domanda, per essere ritenuta valida ai fini della compilazione della lista di attesa, deve essere completa della documentazione richiesta. LE DOMANDE INCOMPLETE O PRIVE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA NON VERRANNO PROCESSATE.**
- **LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA DA ENTRAMBI I GENITORI ANCHE SE NON CONVIVENTI.**

*I sottoscritti _____

CHIEDONO

che il/la figlio/a _____

nat_ a _____ il _____ con disabilità: Sì No

residente a _____ indirizzo: _____

Codice Fiscale _____ tel. Casa _____

Cell. madre _____ @mail madre _____

Cell. padre _____ @mail padre _____

(mettere una X sull'opzione desiderata)

sia inserito nella lista di attesa dell'Asilo Nido "Girotondo" per l'anno educativo 2023-2024

RICHIESTA DEL TEMPO DI FREQUENZA (mettere una X sull'opzione desiderata)

Tempo Part-time: orario dalle 7, 30 alle 13, 00
entrata dalle 7,30 alle 9,30 uscita dalle 12,00 alle 13,00

Tempo Pieno: orario dalle 7, 30 alle 16, 30
entrata dalle 7,30 alle 9,30 uscita dalle 15,15 alle 16,30

Eventuali richieste in corso d'anno di un cambio dell'orario di frequenza verranno valutate, caso per caso, in relazione alla effettiva disponibilità/compatibilità con l'organizzazione del servizio.

A TAL FINE DICHIARANO:

- di aver preso visione e di accettare senza riserva alcuna tutte le norme di cui al vigente Regolamento comunale, disponibile on line sul sito web comunale- sezione "Regolamenti", ed in particolare le norme relative a: modalità di iscrizione (art.6); criteri per la formazione della graduatoria di ammissione al



Comune di VILLASANTA

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Asilo Nido

Via della Resega, 3 - 20852 VILLASANTA
Telefono 03923754288
e-mail: asilo.nido@comune.villasanta.mb.it
PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it
www.comune.villasanta.mb.it

servizio (art. 7); inserimento (art. 9); sistema tariffario (art. 10); dimissioni dal servizio (art. 11); nido estivo (art. 19);

- di impegnarsi a provvedere regolarmente, alle scadenze indicate dall'Amministrazione, al pagamento della retta di frequenza, dovuta fin dal primo giorno d'inserimento, e di essere consapevole che, il mancato pagamento anche di una sola retta mensile potrà determinare la sospensione dal servizio, la non re-per l'anno successivo e/o la non ammissione di sorelle e/o fratelli;
- di essere consapevoli che le dichiarazioni e documentazione prodotta ai fini del servizio potranno essere sottoposte ai controlli/verifiche previste dalla legge anche attraverso la collaborazione della Guardia di Finanza;
- di aver preso visione della Carta del Servizio Asilo Nido "Girotondo", disponibile on line sul sito web comunale, sezione asilo nido;

INOLTRE, CONSAPEVOLI DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE PER IL CASO DI DICHIARAZIONE MENDACE, AI SENSI DELLA LEGGE 445 DEL 28.12.2000, DICHIARANO QUANTO SEGUE:

Dati del padre:

Genitore solo (<i>separazione legale, decesso, etc.</i>)	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si - specificare:
Cognome e Nome	
Codice Fiscale	
Stato Civile	
Indirizzo	
Data di Nascita	
Luogo di nascita	
Situazione lavorativa (<i>allegare alla domanda attestazione del datore di lavoro con specifica delle ore lavorative settimanali da contratto</i>)	<input type="checkbox"/> orario pari o superiore a 36 ore settimanali (n° ore _____) <input type="checkbox"/> orario compreso tra 25 e 35 ore settimanali (n° ore _____) <input type="checkbox"/> orario inferiore alle 25 ore settimanali (n° ore _____) <input type="checkbox"/> disoccupato

Dati della madre:

Genitore solo (<i>separazione legale, decesso, etc.</i>)	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si - specificare:
Cognome e Nome	
Codice Fiscale	
Stato Civile	
Indirizzo	
Data di Nascita	
Luogo di nascita	
Situazione lavorativa: allegare alla domanda l'attestazione del datore di lavoro con specifica delle ore lavorative settimanali da contratto	<input type="checkbox"/> orario pari o superiore a 36 ore settimanali (n° ore _____) <input type="checkbox"/> orario compreso tra 25 e 35 ore settimanali (n° ore _____) <input type="checkbox"/> orario inferiore alle 25 ore settimanali (n° ore _____) <input type="checkbox"/> disoccupato



Comune di VILLASANTA

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA Asilo Nido

Via della Resega, 3 - 20852 VILLASANTA
Telefono 03923754288
e-mail: asilo.nido@comune.villasanta.mb.it
PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it
www.comune.villasanta.mb.it

Presenza di altri figli 0-3 anni: No Si – specificare sotto:

Cognome e Nome		
Codice Fiscale		
Indirizzo		
Data di Nascita		
Luogo di nascita		

Cognome e Nome		
Codice Fiscale		
Indirizzo		
Data di Nascita		
Luogo di nascita		

Presenza di fratelli/sorelle contemporaneamente frequentanti l'Asilo Nido Girotondo:

No Si – specificare sotto:

Cognome e Nome		
Codice Fiscale		

Presenza di altri figli maggiori di 3 anni nello stesso nucleo familiare: No Si – specificare sotto:

Cognome e Nome		
Codice Fiscale		
Indirizzo		
Data di Nascita		
Luogo di nascita		

Cognome e Nome		
Codice Fiscale		
Indirizzo		
Data di Nascita		
Luogo di nascita		

- Domanda inevasa nella precedente graduatoria: No Si
- Presenza nel nucleo familiare di un genitore dipendente del Comune di Villasanta: No Si
- Presenza nel nucleo familiare di un genitore dipendente di un'impresa avente sede nel Comune di Villasanta: No Si
- Almeno un nonno residente a Villasanta: No Si



Comune di VILLASANTA

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA Asilo Nido

Via della Resega, 3 - 20852 VILLASANTA
Telefono 03923754288
e-mail: asilo.nido@comune.villasanta.mb.it
PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it
www.comune.villasanta.mb.it

Allegati:

- a) documentazione lavorativa del padre (documentazione da allegare obbligatoriamente all'atto di presentazione della domanda),
- b) documentazione lavorativa della madre (documentazione da allegare obbligatoriamente all'atto di presentazione della domanda);
- c) certificato vaccinale aggiornato;
- d) documentazione medica attestante lo stato di disabilità (eventuale);
- e) Attestazione ISEE MINORENNI in corso di validità (eventuale);
- f) Dichiarazione di accettazione pagamento della tariffa massima (eventuale);
- g) Ricevuta di versamento della tassa di iscrizione di €. 11,00.

Firma del genitore/tutore

Firma del genitore/tutore

Villasanta, _____



Comune di VILLASANTA

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA Asilo Nido

Via della Resega, 3 - 20852 VILLASANTA
Telefono 03923754288
e-mail: asilo.nido@comune.villasanta.mb.it
PEC: protocollo@pec.comune.villasanta.mb.it
www.comune.villasanta.mb.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi del Regolamento UE 679/16

Gentile Signore/a,

i Suoi dati personali (ed eventuali dati particolari ai sensi dell'art. 9 e giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 679/16) verranno trattati esclusivamente nell'ambito delle attività connesse al servizio.

La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria. Si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dare seguito al servizio.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque con mezzi telematici o supporti cartacei ed il Comune di Villasanta mette in atto misure tecniche e organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/16.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritti di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

Il Titolare del Trattamento ai sensi art. 4 comma 7 e 24 del Regolamento UE 679/16 è il Comune di Villasanta piazza Martiri della Libertà, 7 - 20852 Villasanta (MB) - www.comune.Villasanta.mb.it

Il Responsabile del Trattamento per il Comune di Villasanta è il personale del Settore Servizi alla Persona/asilo nido ai sensi art. 4 comma 8 e art. 2 del su indicato Regolamento;

Il Responsabile della Protezione dei dati ai sensi art. 37 del Regolamento UE 679/16 è figura esterna al Comune formalmente incaricato.

Con la sottoscrizione del modulo di presentazione della domanda, l'interessato presta il proprio idoneo consenso informato al trattamento dei dati per la finalità sopra indicata.

Per ricezione, presa visione e consenso informato al trattamento dei dati personali.

Data

Firma leggibile degli interessati
